

Stadt Wittenburg

Die Bürgermeisterin



Die Stadt Wittenburg, als geschäftsführende Gemeinde des Amtes Wittenburg in der Metropolregion Hamburg, sucht ab sofort

**eine Sachbearbeiterin / einen Sachbearbeiter
für das Amt Bau- und Ordnungsangelegenheiten (Sachgebiet Bauangelegenheiten)
(EG 9 TVÖD/VKA bzw. Bes.Gr. A9 BBesO).**

Dienstleistungsbereich:

Die Stelle ist in Vollzeit zu besetzen und beinhaltet folgenden Aufgaben- und Leistungsbereich:

- Bearbeitung komplexer Bebauungspläne und anderer Satzungen nach dem Baugesetzbuch und der Landesbauordnung M-V,
- Bearbeitung und Betreuung von städtebaulichen Sanierungsplanungen und –maßnahmen,
- Bearbeitung von städtebaulichen sowie objektbezogenen Rahmen- und Entwicklungskonzepten für thematische und räumliche Teilbereiche,
- Erfahrung in der Leitung (Planung, Koordination und Überwachung) von Baumaßnahmen.

Die oben beschriebenen Aufgaben erfordern selbstständiges Arbeiten, Teamfähigkeit, analytisch-konzeptionelle Fähigkeiten sowie interdisziplinäres Denken.

Voraussetzungen:

Einstellungsvoraussetzung ist ein erfolgreich abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium in der Fachrichtung Stadt- und Raumplanung oder ein erfolgreicher Abschluss als Verwaltungswirtin/Verwaltungswirt mit anschließender mehrjähriger Berufstätigkeit innerhalb einer Behörde. Darüber hinaus sind praktische Berufserfahrung wünschenswert sowie sehr gute Kenntnisse im Bau- und Planungsrecht erforderlich. Ein sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office Anwendungen sowie GIS-Programmen wird vorausgesetzt.

Für die Wahrnehmung von Außendiensttätigkeiten ist bei dieser Stelle der Führerschein der Klasse B erforderlich. Die Bereitschaft, den eigenen Pkw für die Durchführung von Dienstreisen gegen Entschädigung gemäß Reisekostenrecht einzusetzen, muss vorhanden sein.

Wenn Ihnen das vorliegende Stellenprofil zusagt, dann bewerben Sie sich bitte **bis zum 31. März 2017** mit den üblichen Bewerbungsunterlagen bei der

Stadt Wittenburg
Die Bürgermeisterin
Amt für Finanzen, Kommunales und Soziales
Personalverwaltung
Molkereistraße 4
19243 Wittenburg

Für eventuelle Fragen oder Informationen stehen Ihnen Herr Bernowitz unter der Telefonnummer 038852-33110 oder Frau Haase unter der Telefonnummer 038852-33105 gern zur Verfügung.

Besondere Hinweise:

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte behinderte Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung im Auswahlverfahren bevorzugt berücksichtigt.

Bewerberinnen oder Bewerber, die Tätigkeiten für das Allgemeinwohl ausüben - z. B. in der Freiwilligen Feuerwehr oder kulturellen sowie sozialen Vereinen und Verbänden im Amtsgebiet als einem Bereich der kommunalen Gefahrenabwehr oder Kultur-, Sozial- und Sportförderung - können bei ansonsten gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt werden.

Wittenburg, den 08. März 2017

gez. Dr. Margret Seemann
Bürgermeisterin