

Stadt Wittenburg

Die Bürgermeisterin



Die Stadt Wittenburg, als geschäftsführende Gemeinde des Amtes Wittenburg, sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet bis zum 30. April 2018 eine/einen

Mitarbeiterin/Mitarbeiter im Amt für Finanzen, Kommunales und Soziales (EG 6 TVÖD/VKA).

Dienstleistungsbereich:

Die Stelle ist in Vollzeit zu besetzen und beinhaltet folgenden Aufgaben- und Leistungsbereich:

Bereich Steuerverwaltung

- Sach- und Widerspruchsbearbeitung im Bereich des Steuer- und Abgabenrechts,
- die Festsetzung von Realsteuern sowie sonstigen kommunalen Steuern, Gebühren und privatrechtlichen Forderungsansprüchen,
- Mitwirkung beim Entwurf gemeindlicher Steuer- und Gebührensatzungen,

Bereich Forderungsmanagement

- die Vollstreckung von Geldbeträgen im Verwaltungszwangsverfahren sowie die Einleitung der Zwangsvollstreckung nach der Zivilprozessordnung und
- die Festsetzung, Stundung, Niederschlagung und Erlass von Vollstreckungskosten und Nebenforderungen.

Die oben beschriebenen Aufgaben erfordern selbstständiges Arbeiten, Teamfähigkeit, analytisch-konzeptionelle Fähigkeiten sowie interdisziplinäres Denken.

Voraussetzungen:

Einstellungsvoraussetzung ist eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten. Darüber hinaus sind vertiefte Kenntnisse im Bereich des kommunalen doppelten Haushalts- und Kassenrechts erforderlich sowie Kenntnisse auf dem Gebiet des Kommunalrechts M-V wünschenswert. Ein sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office Anwendungen wird vorausgesetzt. Erfahrungen mit der Finanzsoftware „Microsoft Dynamics NAV“ wären von Vorteil.

Für die Wahrnehmung von Außendiensttätigkeiten ist bei dieser Stelle der Führerschein der Klasse B erforderlich. Die Bereitschaft, den eigenen Pkw für die Durchführung von Dienstreisen gegen Entschädigung gemäß Reisekostenrecht einzusetzen, muss vorhanden sein.

Wenn Ihnen das vorliegende Stellenprofil zusagt, dann bewerben Sie sich bitte **bis zum 27. April 2016** mit den üblichen Bewerbungsunterlagen bei der

Stadt Wittenburg
Die Bürgermeisterin
Amt für Finanzen, Kommunales und Soziales
Personalverwaltung

Molkereistraße 4
19243 Wittenburg

Für eventuelle Fragen oder Informationen steht Ihnen Frau Mumme unter der Telefonnummer 038852-33120 oder Herr Bernowitz unter der Telefonnummer 038852-33110 gern zur Verfügung.

Besondere Hinweise:

Schwerbehinderte Bewerberinnen / Bewerber werden bei gleicher fachlicher Eignung bevorzugt eingestellt. Nach Maßgabe des Bundesgleichstellungsgesetzes werden Frauen bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Die Bewerbung von Menschen aller Nationalitäten wird begrüßt.

Wittenburg, den 13. April 2016

gez. Dr. Margret Seemann
Bürgermeisterin

-VERFÜGUNG-

100 z.K.

BGM z.K. und z.U.

101 z.w.V.